



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.01.2019 № 90
г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209 площадью 28 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября; вид (наименование) объекта: пункт приема вторичного сырья, для размещения которого не требуется разрешения на строительство; категория земель: земли населенных пунктов согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории.

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона – 4297,00 рублей.

2.2. Величину повышения начальной цены аукциона (далее - шаг аукциона) – 429,70 рублей.

3. Управлению архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Лаптев Е.А.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Д.В. Копосова.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

Извещение

о проведении аукциона на право размещения объекта

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.01.2019 № 90 «О проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209 согласно схеме границ части земельного участка на кадастровом плане территории (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская, 6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 календарных дня до даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru. Одновременно администрация города Кирово-Чепецка извещает претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

Предмет аукциона: право на размещение объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209; площадью 28 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября; вид (наименование) объекта: пункт приема вторичного сырья, для размещения которого не требуется разрешения на строительство; категория земель: земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона – 4297 рублей 00 копеек (НДС нет). Величина повышения начальной цены аукциона («шаг аукциона») – 429 рублей 70 копеек.

Срок действия разрешения - 3 года.

Аукцион на право размещения объекта проводится в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всем претендентам, подавшим заявки;

- в аукционе участвовал только один участник, в том числе если на участие в аукционе подана единственная заявка, или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе только одного претендента;

- если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

Заявки.

Заявки для участия в аукционе принимаются в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 321.

Дата и время начала приема заявок от претендентов для участия в аукционе с 01.02.2019 с 13:00.

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе **05.03.2019 до 12:00.** Определение участников аукциона состоится **06.03.2019 в 11:00, в каб. № 416** администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе претендентом представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок на участие в аукционе;

- документ, подтверждающий полномочия представителя претендента, - в случае, если заявка на участие в аукционе подается представителем претендента.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается не ранее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона.

Один претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается претенденту в день ее поступления.

Претендент не допускается к участию в аукционе в случае непредставления вышеуказанных документов или наличия в таких документах недостоверных сведений.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. В этом случае администрация города Кирово-Чепецка направляет претенденту посредством почтовой связи поданные им документы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявки.

Претенденты на участие в аукционе могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона в управлении архитектуры, строительства и землеустройства администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 318, 321, т. 8(83361) 4-26-88, 4-43-82), на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Порядок проведения аукциона.

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится 11.03.2019 с 10:00 по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб.321.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится 11.03.2019 в 10.30 по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, актовый зал, 1 этаж.

В аукционе участники аукциона принимают участие лично или через своих представителей, надлежащим образом оформивших свои полномочия, и зарегистрированные в журнале регистрации участников аукциона, прибывшие на процедуру аукциона заранее. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

Аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона.

На аукционе перед участниками аукциона будет висеть таблица с этапами повышения начальной цены не более чем на один шаг аукциона».

После оглашения аукционистом начальной цены аукциона участникам аукци-

она предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене, превышающей начальную цену не более чем на один «шаг аукциона». Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение объекта, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается администрацией города Кирово-Чепецка и победителем аукциона.

В течение 5 рабочих дней с даты получения протокола об итогах аукциона администрация города Кирово-Чепецка выдает победителю аукциона разрешение на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута и реквизиты для внесения платы за размещение объекта либо направляет их заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Плата за размещение объекта вносится победителем аукциона одновременно в течение 5 рабочих дней со дня получения разрешения.

В случае если победитель аукциона не внес плату за размещение объекта в установленном порядке и размере, победитель аукциона признается уклонившимся от получения разрешения. Протокол о признании победителя аукциона уклонившимся от получения разрешения размещается на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

*Администрация муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области*

Приложение к извещению о проведении аукциона на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209

**Заместителю главы администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Д.В. Копосов
г. Кирово-Чепецк, ул.Первомайская,6**

**Заявка на участие в аукционе
на право размещения объекта**

« ____ » _____ 2019 год

_____ ч. _____ мин.

№ _____

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо _____ юридическое лицо _____
Ф.И.О./наименование заявителя _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства /Место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Наименование/ФИО (ИНН физ. лица) _____

Представитель заявителя _____ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право размещения объекта на части земельного участка с кадастровым номером 43:42:000069:3209 площадью 28 кв.м.; адрес (описание местоположения): Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. 60 лет Октября; вид (наименование) объекта: пункт приема вторичного

сырья, для размещения которого не требуется разрешения на строительство; категория земель: земли населенных пунктов. С условиями участия в аукционе, предметом аукциона ознакомлен.

дата	М.П.	подпись	ФИО заявителя
дата		подпись	ФИО лица, принявшего заявку, должность

ПРОЕКТ

**РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение объекта без предоставления земельного участка и
установления сервитута**

Дата выдачи _____ № _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения на размещение объекта)

разрешает _____

Адрес: _____

(наименование заявителя, его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

размещение объекта _____ пункт приема вторичного сырья, для размещения которого не требуется разрешения на строительство _____

(вид объекта в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или)

земельных участках , находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300)

на землях или земельном участке 43:42:000069:3209
(кадастровый номер земельного участка, номер кадастрового квартала)

Условия использования земель или земельных участков:

1. Заявитель обязан привести земли или земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.

2. В случаях, предусмотренных законодательством, необходимо установить охранные (защитные) зоны линейных объектов.

3. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, и в случаях, указанных в Порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2015 № 59/570.

Разрешение выдано на срок: _____

Приложение: Схема границ предполагаемых к использованию земель или земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области _____ М.А. Шинкарёв
(должность уполномоченного лица органа, (подпись) (расшифровка подписи)
осуществляющего выдачу разрешения на
на размещение объекта)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.01.2019 № 137
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного са-

муоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Положение об оплате труда работников муниципальных образований муниципальных образований «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.09.2015 № 2117 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 07.12.2015 № 2427, от 21.12.2016 № 1472, от 31.05.2017 № 531, от 29.12.2017 № 1584, от 08.08.2018 № 838), изменения, изложив подпункты 2.1.6.1, 2.1.6.2 и 2.1.6.3 пункта 2.1.6 в следующей редакции:

«2.1.6.1. В общеобразовательных организациях:

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3564 рубля
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	3696 рублей
ПКГ должностей педагогических работников (за исключением педагогических работников дошкольных групп общеобразовательных организаций)	11163 рубля
ПКГ должностей педагогических работников дошкольных групп общеобразовательных организаций	9800 рублей
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	11163 рубля

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10% ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы соответствующих руководителей.

2.1.6.2. В образовательных организациях дополнительного образования:

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3564 рубля
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	3696 рублей
ПКГ должностей педагогических работников	9800 рублей
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	9800 рублей

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10% ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы соответствующих руководителей.

2.1.6.3. В дошкольных образовательных организациях:

ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3564 рубля
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	3696 рублей
ПКГ должностей педагогических работников	9800 рублей
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	9800 рублей

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10% ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы соответствующих руководителей.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2019 и подлежит официальному опубликованию.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.01.2019 № 138
г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, Порядком организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2012 № 3779 «О размещении нестационарных торговых объектов и объектов

бытового обслуживания на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 15.03.2019 года аукцион на право заключения договора на размещение НТО на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2. Утвердить документацию об организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Прилагается.

3. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Горшкова Е.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника департамента финансов Г.Г. Шавлову.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв*

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 24.01.2019 № 138

Документация

об организации и проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

г. Кирово-Чепецк
2019 г.

1. Извещение о проведении аукциона

1.1. Организатор аукциона

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, действующая от имени и в интересах муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, место нахождения (почтовый адрес): 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, адрес электронной почты admcher-torg@mail.ru, контактный телефон 8 (83361) 4-33-91 – отдел экономики и развития предпринимательства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области. Адрес официального сайта муниципального образования: www.k4gorod.ru.

Основание проведения: постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от № ____ «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

1.2. Место, дата, время проведения аукциона

Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, зал № 2, 15.03.2019 в 10-00 часов.

1.3. Порядок проведения аукциона

Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования лота, основных характеристик и начального размера платы за место по договору на размещение нестационарного торгового объекта (далее по тексту – НТО), «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера платы за место на размещение НТО и каждого очередного размера платы за место на размещение НТО в случае, если готовы заключить договор на размещение НТО в соответствии с этим размером платы за место на размещение НТО. Каждый последующий размер платы за место на размещение НТО аукционист назначает путем увеличения текущего размера на «шаг аукциона». После объявления очередного размера платы за место на размещение НТО аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер платы за место на размещение НТО в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор на размещение НТО в соответствии с названным аукционистом размером платы за место на размещение НТО, аукционист повторяет этот размер платы за место на разме-

шение НТО 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера платы за место на размещение НТО ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права заключения договора на размещение НТО, называет размер платы и номер билета победителя аукциона.

1.4. Предмет аукциона

Предметом аукциона является право заключения договора на право размещения НТО на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на следующем месте:

№ лота	№ места	Адресная привязка объекта	Вид объекта	Площадь объекта, м2	Специализация	Срок размещения
1	43	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	павильон	20	продовольственные товары смешанного ассортимента	с даты заключения договора по 31.12.2021
2	44	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	павильон	30	продовольственные товары смешанного ассортимента	с даты заключения договора по 31.12.2022

1.5. Начальная цена предмета аукциона за календарный год

№ лота	Адресная привязка объекта	Начальная цена аукциона за календарный год
1	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	13 618,15 (тринадцать тысяч шестьсот восемнадцать руб. пятнадцать коп.)
2	ул. 60 лет Октября, район ярмарки «Южный»	16 341,78 (шестнадцать тысяч триста сорок один руб. семьдесят восемь коп.)

1.6. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе
Для участия в аукционе заявители предоставляют следующие документы:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. Приложение 1.
2. Для юридических лиц - выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

Для индивидуальных предпринимателей – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Выписки должны быть выданы не ранее 1 месяца до даты приема заявок.

В случае непредставления указанных документов заявителем по собственной инициативе организатор аукциона запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае подачи заявки представителем заявителя предьявляются документы, подтверждающие полномочия представителя.

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

4. Опись документов, представляемых для участия в аукционе. Приложение 2.

Заявки принимаются по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 425 в срок с «___» _____ и до 11.03.2019 ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, понедельник-четверг с 08-00 до 17-00, пятница с 08-00 до 16-00, перерыв с 12-00 до 12-48, тел. 8(83361)4-33-91.

Рассмотрение принятых заявок на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, состоится 12.03.2019 в 10-00 часов по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 425.

Регистрация явившихся на аукцион участников проводится комиссией по проведению аукциона на право размещения НТО на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области 15.03.2019 в 09-30 по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 425.

Проведение аукциона состоится 15.03.2019 в 10-00 часов по адресу: Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, зал № 2.

1.7. «Шаг аукциона» - 5%. «Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона».

1.8. Размер задатка

Организатором аукциона установлено требование о внесении задатка в размере 20% суммы годовой платы, что составляет:

По лоту № 1 – 2 723,63 (две тысячи семьсот двадцать три руб. шестьдесят три коп.)

По лоту № 2 – 3 268,36 (три тысячи двести шестьдесят восемь руб. тридцать шесть коп.)

Внесение и возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке. Приложение 3.

Задаток перечисляется на расчетный счет организатора аукциона: УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), ИНН 4341007902, КПП 431201001, ОКАТО 33407000000, ОКТМО 33707000, р/с 40302810533043000024 в отделении Киров г. Киров, БИК 043304001, л/с 05403022610, КБК 936 000 000 000 000 000 00 назначение платежа: задаток на участие в аукционе 15.03.2019. Перечисление задатка за участие в аукционе осуществляется только по безналичному расчету со счета заявителя. Задаток засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору на размещение НТО в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора в размере таких обязательств. Последний день перечисления задатка 11.03.2019.

1.9. Требования к содержанию и уборке территории

Обеспечение соблюдения Правил благоустройства территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденных решением Кирово-Чепецкой городской Думы Кировской области от 25.07.2018 № 9/48.

2. Рекомендуемые эскизные проекты НТО

Внешний вид НТО согласовывается с администрацией города Кирово-Чепецка. При установке НТО подписывается акт осмотра объекта ответственным лицом администрации. Рекомендуемые эскизные проекты НТО прилагаются.

3. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе подаются заявителями в порядке и в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, при этом прием документов прекращается не ранее, чем за пять дней до дня проведения аукциона.

Заявитель несет все риски, связанные с подачей заявки на участие в аукционе в случае направления организатору аукциона заявки почтой, курьерской службой или иным способом.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день её поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1. Документация, определенная п. 1.6, необходимая для участия в аукционе, была подана с нарушением сроков подачи заявок и (или) с указанием неполной, недостоверной информации.

2. Задаток, указанный в извещении о проведении аукциона, не поступил на счет в установленный срок или поступил не в полном объеме.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных выше оснований, не допускается.

Организатор аукциона ведёт протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается всеми членами комиссии в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания всеми членами комиссии протокола приема заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в течение трёх дней с даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе путём вручения уведомления лично или путём направления заказного письма с уведомлением.

Организатор аукциона обязан вернуть внесённый задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трёх рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесённый задаток заявителю в течение трёх рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор

Организатор аукциона готовит договор на размещение НТО в соответствии с типовой формой, являющейся приложением к порядку проведения аукциона, к которому прикладывается эскизный проект, технические условия на подключение НТО к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае необходимости) и в течение десяти рабочих дней со дня проведения аукциона подписывает договор с победителем аукциона.

Договор на размещение НТО должен соответствовать условиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

Договор на размещение НТО подлежит хранению организатором аукциона в течение всего срока его действия, но не менее трёх лет с момента его подписания сторонами.

Копия договора на размещение НТО, подписанного обеими сторонами должна храниться в НТО и предьявляться ответственному сотруднику администрации при проверке НТО на предмет соблюдения схемы размещения НТО на территории города Кирово-Чепецка.

Договор на размещение НТО является подтверждением права на осуществление торговой деятельности или на предоставление бытовых услуг населению в месте, установленном договором.

Приложение 1

Заявка на участие в открытом аукционе № _____ на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

(полное наименование/ФИО, местонахождение/место жительства, номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка)

(далее - Претендент), в лице _____
действующего на основании _____

1. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

№ лота	№ места	Адресная привязка объекта	Вид объекта	Площадь объекта, м2	Специализация	Срок размещения
(описание объекта аукциона, местонахождение, специализация, сроки размещения)						

опубликованным на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru., прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Претендент не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность предоставляемых для участия в аукционе сведений и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Претендент обязуется:

- соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные порядком организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в муниципальном образовании «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2012 № 3779;

- в случае признания победителем аукциона подписать договор на право размещения нестационарного торгового объекта, составленный в соответствии с опубликованным проектом договора, в течение 10 дней с даты проведения аукциона.

4. Претендент осведомлен о состоянии места под нестационарный торговый объект, условиях его разрешенного использования, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до назначенной даты проведения аукциона и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Претендент (его полномочный представитель): _____

« _____ » _____ 2019 г. (подпись) (ФИО)
м.п.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время, регистрационный номер)

Приложение 2

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в аукционе
на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта**

(описание объекта аукциона, местонахождение, специализация, сроки размещения)

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование	Номер листа
1	Заявка на участие в аукционе	
2	Договор о задатке	
3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей	
4	Копия паспорта	
5	Эскизный проект	

Претендент (его полномочный представитель): _____

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

г. Кирово-Чепецк. « _____ » _____ 2019 г.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Шинкарева Михаила Анатольевича, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и

_____ , именуемый в дальнейшем Претендент, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

Претендент для участия в аукционе на право заключения договора на размещение

№ лота	№ места	Адресная привязка объекта	Вид объекта	Площадь объекта, м2	Специализация	Срок размещения

перечисляет денежные средства в размере _____ рублей _____ копейк (_____) (НДС нет), (далее – задаток), а Администрация принимает задаток на свой расчетный счет – УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), ИНН 4341007902, КПП 431201001, ОКАТО 3340700000, ОКМО 33707000, р/с 40302810533043000024 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001, л/с 05403022610, назначение платежа: задаток на участие в аукционе 15.03.2019. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств, принятых на себя в соответствии с извещением о проведении аукциона, опубликованным в официальном печатном издании и на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и настоящим договором.

2. Передача денежных средств.

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1 настоящего договора должны быть внесены Претендентом одновременно на счет Администрации и зачислены не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно 11.03.2019 года, и считаются внесенными с момента их зачисления на счет Администрации.

2.2. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Администрации, является выписка из его счета.

2.3. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Администрации, что подтверждается выпиской из ее счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.4. Администрация не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими от Претендента в качестве задатка.

2.5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств.

3.1. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на счет, указанный в п. 3.7 настоящего договора, в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2. В случае, если Претендент не признан победителем аукциона, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на счет, указанный в п. 3.7 настоящего договора в течение 3 (трех) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.3. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Администрация обязуется перечислить сумму задатка на счет, указанный в п. 3.7 настоящего договора. Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки. Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.4. В случае если Претендент, признанный победителем аукциона, не заключил в установленный срок договор на право размещения нестационарного торгового объекта, задаток ему не возвращается.

3.5. Задаток, вносимый Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Администрацией договор на размещение нестационарного торгового объекта, засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

3.6. В случае признания аукциона несостоявшимся, Администрация обязуется перечислить сумму задатка на указанный в п. 3.7. настоящего договора счет в течение 3 (трех) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.7. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется Администрацией на счет Претендента № _____

в _____
ИНН _____
КПП _____
БИК _____
к/с _____

4. Заключительные положения.

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после на-

ступления события, которым определено его начало. В указанный срок не включаются выходные, праздничные дни, а также дни, которые в установленном порядке публично объявлены нерабочими.

4.2. Все споры и разногласия разрешаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения соглашения – в Арбитражном суде Кировской области или суде общей юрисдикции (по подсудности).

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон.

Продавец	Претендент
Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области 613040, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6 УФК по Кировской области р/с 40302810533043000024 в Отделении Киров г. Киров ИНН 4341007902 КПП 431201001 ОКАТО 33407000000, ОКТМО 33707000 ОГРН 1024300751177, л/с 05403022610	_____
М.А. Шинкарёв	()

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.01.2019 № 139
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.12.2014 № 1995

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 4 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 15.12.2014 № 1995 «О закреплении территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 20.01.2016 № 16, от 18.01.2018 № 50) изменения, изложив приложение в новой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области И.А. Гагаринова.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 24.01.2019 № 139

Территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, закрепленные за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

№ п/п	Полное наименование общеобразовательного учреждения	Адрес муниципального общеобразовательного учреждения	Территория, закрепляемая за муниципальными общеобразовательными учреждениями
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области»	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Алексея Некрасова, д. 21	муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 4 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проспект Кирова, д. 1	ул. Большевиков; ул. Вокзальная; ул. Горького; ул. Зверева; ул. Колхозная; ул. Коммунистическая; ул. Комсомольская; ул. Лесная; ул. Милицейская; ул. Молодой Гвардии; ул. Набережная; ул. Овражная; ул. Островского; ул. Революции; ул. Парковая; ул. Свердлова; ул. Свободы; ул. Спортивная;
			ул. Советская; ул. Труда; ул. Чепецкая; ул. Энергетиков; ул. 30 лет Октября; ул. Калинина, дома №№ 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19; ул. Ленина, дома №№ 26/1, 26/2, 26/3, 26/4, 30, 34, 34/2, 36/1, 36/2, 36/3, 36/4, 39, 43, 45, 47, 49; ул. Сосновая, дома №№ 11, 11/1; проспект Кирова, дома №№ 4, 6, 8, 10; проспект Мира, дома №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13, 14; переулок Садовый; переулок Советский
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Вятская Набережная, д. 5	ул. Вятская Набережная; ул. Калинина, дома №№ 23а, 25, 27, 31; ул. Ленина, дома №№ 53, 55, 57, 59, 61, 50, 52, 58/1, 58/2, 60/1, 60/2, 64/1, 64/2, 64/3, 66/1, 66/2, 66/3, 66/4, 68, 70/1, 70/2; ул. Первомайская, дома №№ 4/1, 4/2, 4/3, 4/4; ул. Энгельса, дома №№ 1, 3, 5, 7, 9, 21; проспект Кирова, дома №№ 7, 9, 11, 13, 14, 15, 18, 20, 22, 24; проспект Мира, дома №№ 17, 17а, 19, 19а, 21а, 23, 25, 27, 16, 18, 20, 22, 24, 24/4
4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Сосновая, д. 24, корп. 2	ул. Алексея Некрасова, дома №№ 23, 25, 27, 29, 31/1, 31/2, 33/1, 35, 37, 39, 41; ул. Сосновая, дома №№ 3/1, 3/2, 4, 5, 5/2, 6, 7, 9, 10, 12, 12/2, 14, 16, 16/2, 18, 20, 20/2, 22/1, 22/2, 22/3, 24/1, 26, 26/1, 28/1, 28/2, 30, 32, 34, 36/1, 36/4, 38, 40, 40/1, 40/2, 42; проспект Россия, дома №№ 27, 28, 28/1, 29, 30, 31, 32; проезд Лесной; проезд Перевощикова

5	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 7 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проспект Кирова, д. 27	ул. Загородная; ул. Кооперативная; ул. Песчаная; ул. Пролетарская; ул. Свердлова; ул. Созонтова; ул. Степана Халтурина; ул. Калинина, дома №№ 37, 39, 39а, 39б, 41; ул. Первомайская, дома №№ 66, 8, 14, 15, 15/2, 15/4, 16, 17, 17а, 17б, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 51; ул. Энгельса, дома №№ 2, 4, 6, 6б, 8, 10, 12, 14, 18, 20; проспект Кирова, дома №№ 17, 19, 21, 21/1, 21/2, 21/3, 21/4, 26, 28, 32, 32а, 34; проспект Мира, дома №№ 26, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 35а; проспект Россия, дома №№ 14, 16, 18, 20; переулок Котельный; переулок Первомайский
6	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр образования имени Алексея Некрасова» города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, д. 1	ул. Азина; ул. Братьев Васнецовых; ул. Жданова; ул. Красноармейская; ул. Луговая; ул. Луначарского; ул. Молодежная;
			ул. Почтовая; ул. Пушкина; ул. Речная; ул. Рудницкого; ул. Терещенко; ул. Фестивальная; ул. Первомайская, дома №№ 3, 5, 7, 9; проспект Мира, дома №№ 39, 41, 43, 43б, 43в, 43е, 43д, 45, 47, 49, 49а, 49в, 51, 51а, 51б, 53, 53а, 53б, 55, 58, 59, 61/1, 62, 62/1, 63, 64, 64/2, 64/3, 64/4, 65/1, 70, 74; проспект Россия, дома №№ 11, 13, 15; переулок Майский; переулок Новостроевский; переулок Родыгина; проезд Восточный; проезд Дзержинского; проезд Лермонтова; квартал Боево; 21 микрорайон
7	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Школьная, д. 4а	ул. Алексея Некрасова, дома №№ 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19; ул. Володарского; ул. Ганинская; ул. Комиссара Утробина; ул. Маяковского; ул. Мелиораторов; ул. Победы; ул. Школьная; ул. Юбилейная; ул. 60 лет Октября; ул. Ленина, дома №№ 2/1, 2/2, 2/3, 3, 6/1, 6/2, 12, 12а, 14, 16, 18, 20; квартал Гарь; квартал Злобино; квартал Поповщина; квартал Стародумово; квартал Северюхи квартал Утробино
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2 города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 61/3	муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Комиссара Утробина, д. 5	муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

10	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа микрорайона Каринторф города Кирово-Чепецка Кировской области	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, микрорайон Каринторф, ул. Лесная, д. 8а	микрорайон Каринторф муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
11	Кировское областное государственное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия № 1 г. Кирово-Чепецка» (по согласованию)	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 52	муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
12	Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Кирово-Чепецка» (по согласованию)	613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, проспект Мира, д. 37	муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.01.2019 № 140
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2019 № 41 «Об установлении категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 104 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить изменение в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2019 № 41 «Об установлении категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения», исключив в Приложении № 1, строку:

11.	Сотрудник, замещающий должность участкового уполномоченного полиции
-----	---

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.01.2019 № 143
г. Кирово-Чепецк

О признании победителем грантового конкурса по охране общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения города Кирово-Чепецка», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской

области от 12.09.2013 № 999 (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.02.2014 № 187, от 27.03.2014 № 312, от 07.08.2014 № 1344, от 24.09.2014 № 1543, от 10.10.2014 № 1617, от 18.11.2014 № 1827, от 10.12.2014 № 1950, от 30.12.2014 № 2143, от 27.05.2015 № 636, от 10.09.2015 № 2011, от 12.10.2015 № 2183, от 19.10.2015 № 2228, от 18.12.2015 № 2512, от 31.05.2016 № 589, от 30.09.2016 № 1134, от 11.10.2016 № 1167, от 12.12.2016 № 1424, от 07.02.2017 № 109, от 10.02.2017 № 123, от 17.04.2017 № 416, от 07.07.2017 № 681, от 14.08.2017 № 840, от 09.10.2017 № 1094, от 13.11.2017 № 1335, от 11.12.2017 № 1468, от 22.01.2018 № 71, от 10.04.2018 № 377, от 25.04.2018 № 426, от 10.05.2018 № 473, от 25.06.2018 № 656, от 10.08.2018 № 855, от 30.10.2018 № 1155, от 08.11.2018 № 1210, 03.12.2018 № 1324) и на основании протокола от 22.01.2019 № 1 заседания конкурсной комиссии для подведения итогов грантового конкурса по охране общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать победителем грантового конкурса по охране общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области местную общественную организацию «Добровольная народная дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения города Кирово-Чепецка Кировской области».

2. Предоставить победителю грантового конкурса по охране общественного порядка на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области местной общественной организации «Добровольная народная дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения города Кирово-Чепецка Кировской области» грант в форме субсидии в объеме 162,0 тыс. рублей.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.01.2019 № 151
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подведомственных ей муниципальных учреждений и иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства РФ от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подведомственных ей муниципальных учреждений и иных организаций с организациями добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями. Прилагается.

2. Отделу организационного обеспечения администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Колегова И.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Муниципальные информационные ресурсы» города Кирово-Чепецка Кировской области (Карманов Т.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагаринова И.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 29.01.2019 № 151

ПОРЯДОК взаимодействия администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, подведомственных ей муниципальных учреждений и иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее – администрация города Кирово-Чепецка), подведомственных ей муниципальных учреждений (далее – учреждений) и иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ).

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм реализации полномочий администрации города Кирово-Чепецка подведомственных ей муниципальных учреждений и иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе № 135-ФЗ.

1.4. Сторонами взаимодействия в сфере добровольчества (волонтерства) в соответствии с настоящим Порядком являются:

- администрация города Кирово-Чепецка;
- учреждения и иные организации;
- организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности;
- добровольческие (волонтерские) организации.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Взаимодействие администрации города Кирово-Чепецка, учреждений и иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение).

2.2. Инициатором заключения соглашения может выступать любая из сторон, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Инициатором в адрес предполагаемой стороны взаимодействия направляется письменное предложение о заключении соглашения (далее – предложение), которое должно содержать: фамилию, имя, отчество и контакты руководителя, представителей стороны, направившей предложение; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии); перечень предлагаемых к осуществлению инициатором видов деятельности с их описанием; проект соглашения.

2.3. Срок рассмотрения предложения администрацией города Кирово-Чепецка, учреждениями и иными организациями не может превышать 20 рабочих дней со дня его регистрации.

Срок рассмотрения предложения организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями устанавливается в предложении, но не может составлять менее 15 рабочих дней.

2.4. Результат рассмотрения предложения оформляется официальным письмом стороны, в адрес которой поступило предложение, в форме решения об одобрении или мотивированного отказа от предложения. К решению об одобрении прилагается подписанный проект соглашения, а в случае наличия замечаний по проекту соглашения прилагаются предложения об включении дополнений и (или) изменений в проект соглашения.

Решение направляется в адрес стороны, направившей предложение, в течение срока, установленного пунктом 2.3 настоящего раздела. По согласованию результат рассмотрения может быть направлен на адрес электронной почты стороны, направившей предложение, указанный в предложении, в форме сканированной копии решения.

2.5. Срок заключения соглашения не может превышать 10 рабочих дней с даты принятия решения об одобрении предложения.

2.6. В случае отклонения предложения учреждением стороны, направившая

предложение, вправе обратиться с аналогичным предложением в администрацию города Кирово-Чепецка.

2.7. В случае возникновения разногласий между учреждением при согласовании положений соглашения организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация вправе обратиться в администрацию города Кирово-Чепецка, для рассмотрения возникших разногласий.

2.8. После заключения соглашения стороны в установленном порядке назначают лиц, ответственных за реализацию положений соглашения.

3. Требования к содержанию соглашения

3.1. Требования к содержанию соглашения должны предусматривать установление предмета и целей совместной деятельности, прав и обязанностей сторон, заключительных положений с учетом специфики осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.2. В соглашении в обязательном порядке должны быть предусмотрены:

3.2.1. требования к добровольцам (волонтерам) с учетом характера осуществляемой ими деятельности;

3.2.2. ответственность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации за информирование добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (в случае их наличия);

3.2.3. ответственность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации за информирование добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению ими добровольческой (волонтерской) деятельности, а также за учет данной информации в работе;

3.2.4. случаи, при которых для допуска добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности необходимо проведение собеседования и анкетирования добровольцев (волонтеров), их психологической диагностики, а также обеспечение психологического сопровождения их деятельности организатором добровольческой деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией.

К осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности не могут допускаться добровольцы (волонтеры), имеющие признаки острых инфекционных заболеваний, в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения или не имеющие определенного уровня квалификации для исполнения обязанностей (в случае её необходимости);

3.2.5. права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

3.2.6. обязанности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

3.2.7. права администрации города Кирово-Чепецка, учреждения, иной организации в том числе:

- информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

- обеспечивать поддержку организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, в том числе в форме предоставления помещений во временное пользование, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров), питания, форменной и специальной одежды, средств индивидуальной защиты, оплаты проезда до места назначения и обратно, уплаты страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольца (волонтера) либо на страхование его жизни и здоровья или в форме возмещения понесенных организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, добровольцев (волонтеров) расходов на приобретение указанных товаров и услуг;

3.2.8. обязанности администрации города Кирово-Чепецка, учреждения, иной организации в том числе:

- обеспечить предоставление возможности и условия для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленном период времени;

- информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию в письменной форме до заключения соглашения о взаимодействии, об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, о требованиях правовых актов, регламентирующих работу учреждения, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда и пожарной безопасности;

- определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

Перечень прав и обязанностей администрации города Кирово-Чепецка, учреждений, иных организаций, приведенных в пунктах 3.2.7 и 3.2.8, является примерным и может быть дополнен по решению сторон.

3.3. Прочие положения, включаемые в соглашение:

- обязательства организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и администрации города Кирово-Чепецка, учреждения, иной организации своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

- условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешение споров, в том числе с привлечением при необходимости администрации города Кирово-Чепецка.

4. Механизм реализации мероприятий по привлечению добровольцев (волонтеров), добровольческих (волонтерских) организаций к выполнению добровольческой (волонтерской) деятельности

Информация о мероприятиях добровольческой (волонтерской) направленности размещается в единой информационной системе «добровольцыроссии.рф» инициатором заключения соглашения в течении трех рабочих дней со дня подписания соглашения.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.01.2019 № 154
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.05.2014 № 572

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.04.2014 № 389 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 21.05.2014 № 572 «Об утверждении перечня на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в форме субсидии или бюджетной инвестиции» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.06.2014 № 893, от 08.08.2014 № 1349, от 26.09.2014 № 1555, от 29.10.2014 № 1717, от 13.11.2014 № 1814, от 05.12.2014 № 1923, от 23.12.2014 № 2071, от 26.03.2015 № 302, от 22.05.2015 № 592, от 23.06.2015 № 1035, от 15.12.2015 № 2488, от 15.04.2016 № 393, от 28.12.2016 № 1536, от 24.04.2017 № 442, от 23.06.2017 № 613, от 12.07.2017 № 708, от 25.07.2017 № 765, от 16.01.2018 № 30, от 26.01.2018 № 100, от 12.02.2018 № 170, от 23.03.2018 № 322, от 22.06.2018 № 635, от 17.07.2018 № 754, от 10.08.2018 № 853, от 25.09.2018 № 1044, от 30.10.2018 № 1150, от 08.11.2018 № 1223, от 03.12.2018 № 1341, от 13.12.2018 № 1388, от 14.01.2019 № 24) следующие изменения:

1.1. Перечень на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - МО) в форме субсидии или бюджетной инвестиции изложить в новой редакции. Прилагается.

1.2. Приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника департамента финансов Шавлову Г.Г.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 30.01.2019 № 154

Приложение 12

Паспорт инвестиционного проекта
«Реконструкция автомобильной дороги от ул. Ленина до ж/д переезда
«Бойво» (участок автодороги ул. Братьев Васнецовых, включая перекресток
с автодорогой по ул. 60 лет Октября и по ул. Алексея Некрасова, и
перекресток с автодорогой по пр. Мира) в г. Кирово-Чепецк Кировской
области»

1.	Наименование инвестиционного проекта	«Реконструкция автомобильной дороги от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво» (участок автодороги ул. Братьев Васнецовых, включая перекресток с автодорогой по ул. 60 лет Октября и по ул. Алексея Некрасова, и перекресток с автодорогой по пр. Мира) в г. Кирово-Чепецк Кировской области»
2.	Цель инвестиционного проекта	Разгрузка транспортных магистралей города Кирово-Чепецка
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	Реконструкция
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	Протяженность – 1,273* км
5.	Месторасположение	Кировская область, город Кирово-Чепецк, участок автодороги ул. Братьев Васнецовых, включая перекресток с автодорогой по ул. 60 лет Октября и по ул. Алексея Некрасова, и перекресток с автодорогой по пр. Мира
6.	Нормативный срок реализации	13 месяцев
7.	Сроки реализации	2018 – 2019 годы – проектирование; 2019-2020 годы – реконструкция.
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб. в ценах соответствующих лет реализации проекта), в том числе по источникам финансирования	Стоимость инвестиционного проекта 182 569,13** тыс. руб. в т.ч.: бюджет муниципального образования – 2 730,0 тыс. руб. – проектирование; областной бюджет – 179 839,13 тыс. руб., в т.ч. 2019 год – 77 665,0 тыс. руб.; 2020 год – 102 174,13 тыс. руб.

* - протяженность уточняется проектом.

** - точная сумма будет известна после проектирования.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 30.01.2019 № 154

**Перечень на предоставление бюджетных ассигнований в объекты капитального строительства муниципальной собственности
муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - МО)
в форме субсидии или бюджетной инвестиции**

№ п/п	Наименование проекта	Форма предоставления бюджетных ассигнований (инвестиций, субсидий)	Наименование главного распорядителя средств бюджета МО	Наименование застройщика (заказчика)	Стоимость по инвестиционному проекту (по источникам финансирования)	Объем средств, фактически направленных на реализацию проекта* (по источникам финансирования)	Плановые сроки реализации инвестиционного проекта	Объем средств, предусмотренных в бюджете			Пас-порт инвестиционного проекта
								2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Приобретение жилых помещений детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	61 318,8 , в т.ч. 59978,3 - областной бюджет; 1340,5 – федеральный бюджет	33 882,2	2014 - 2020 гг.	20381,4	7055,1	-	Приложение 1
2.	Приобретение жилых помещений детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	3 919,5 , в т.ч. 3 919,5 - областной бюджет	0	2021 г.	-	-	3919,5	Приложение 17
3.	Строительство инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети мкр.15 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Тех-центр» (строительство)	741194,5 , в т.ч. 5244,0 - бюджет МО, из них проектирование - 4884, строительство – 360,0; 735950,5 – источник не определен	4 884,0 (в т.ч. бюджет МО – 4884,0)	2015- 2020 гг.	-	360,0	-	Приложение 3
4.	Строительство 1-ой очереди инженерных сетей и объектов улично-дорожной сети мкр.23 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Тех-центр» (строительство)	89282,8 , в т.ч. 3243,1 - бюджет МО, из них проектирование 2883,1; 360 – строительство; 86 039,7 – источник не определен	2 883,1 (в т.ч. бюджет МО – 2883,1)	2014- 2021 гг.	-	-	360,0	Приложение 4
5.	Приобретение объектов недвижимого имущества для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	187 095,16 , в т.ч. 74143,3 - бюджет МО; 28 737,7 – областной бюджет; 84 214,1 – федеральный бюджет	115 650,6	2018 - 2021 гг.	1098,0	1401,0	-	Приложение 5
6.	Реконструкция автомобильных дорог, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	778 500,0 , в т.ч. 24500 - бюджет МО – проектирование; 754 000 – федеральный и областной бюджеты – реконструкция	13 231,34	2017 - 2019 гг.	8930,0	-	-	Приложение 6

7.	Газоснабжение природным газом жилых домов ул. Кооперативная, пер. Котельный, ул. Загородная, ул. Пролетарская, ул. Песчаная, ул. Ст. Халтурина, ул. Первомайская, ул. Колхозная и ул. Чепецкая, пер. Садовый, ул. Речная и ул. Молодежная, пер. Майский, пер. Новостроевский, ул. Красноармейская, ул. Жданова, ул. Рудницкого г. Кирово-Чепецк, Кировской области	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО (проектирование) МКУ «Техцентр» (строительство)	44294,8 , в т.ч. 1049,4 – бюджет МО проектирование; 43 245,4 – строительство – источник не определен	1 049,4 (в т.ч. бюджет МО – 1049,4)	2014 г. - проектирование; 2018 г. - строительство	-	-	-	Приложение 8
8.	Строительство сетей газораспределения для газоснабжения МКР-15 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	МКУ «Техцентр»	915,0 , в т.ч. 915,0 – бюджет МО, из них 915,0 – проектирование	585,0	2018 - 2019 гг.	330,0	-	-	Приложение 16
9.	Строительство линейного объекта «Два трубопровода холодного водоснабжения от городских очистных сооружений водозабора до мкр. Каринторф г. Кирово-Чепецка»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	200 000,0 , в т.ч. проектирование - 2253,9; бюджет МО - 1577,7; 198422,3 – источник не определен	1 577,7 (в т.ч. бюджет МО – 1577,7)	2014 - 2019 гг.	-	-	-	Приложение 9
10.	Строительство нового кладбища	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	116 093,2 , в т.ч. 1804,3- бюджет МО; 114 288,9 – источник не определен	1 804,3 (в т.ч. бюджет МО – 1804,3)	2014 - 2016 гг.	-	-	-	Приложение 10
11.	Реконструкция участка автомобильной дороги вдоль ЗМУ до моста через р. Елховку у нефтебазы в городе Кирово-Чепецке	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «ДЭС» (реконструкция)	43 680,92 , в т.ч. 1876,8 – проектирование, из них 107,0 – бюджет МО, 1770,0 – ООО «Кирово-Чепецкий ЗЖБИ»; 41 803,92 – реконструкция, источник не определен	104,6	2017 - 2019 гг.	-	-	-	Приложение 11
12.	«Реконструкция автомобильной дороги от ул. Ленина до ж/д переезда «Боёво» (участок автодороги ул. Братьев Васнецовых, включая перекресток с автодорогой по ул. 60 лет Октября и по ул. Алексея Некрасова, и перекресток с автодорогой по пр. Мира) в г. Кирово-Чепецк Кировской области»	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО МКУ «Техцентр» (строительство)	182 569,2 в т.ч. 2 730,0 - бюджет МО, проектирование; 179839,2 – областной бюджет - реконструкция	0	2018 - 2020 гг.	80395,0	102174,2	-	Приложение 12
13.	«Реконструкция нежилого здания по адресу Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Лермонтова, дом 3а»	бюджетная инвестиция	Департамент образования администрации МО	Департамент образования администрации МО (проектирование)	1 210,9 , в т.ч. 1 210,9 - бюджет МО, проектирование	1 089,9	2018 г.	-	-	-	Приложение 13
14.	Строительство дошкольного образовательного учреждения на 200 мест в микрорайоне № 23 г. Кирово-Чепецка	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО	163 343,8 , в т.ч. 1970,8 - бюджет МО, в т.ч. 1481,7 - проектирование, 489,1 – строительство; 1613,7 - областной бюджет - строительство; 159759,3 – федеральный бюджет - строительство	1245,7	2018 - 2020 гг.	162098,1	-	-	Приложение 14
15.	Строительство автомобильной дороги по ул. Сергея Ожегова и автомобильной дороги по ул. Химиков г. Кирово-Чепецк	бюджетная инвестиция	Администрация МО	Администрация МО (проектирование) МКУ «Техцентр» (строительство)	1150,0 , в т.ч. 1150,0 - бюджет МО, проектирование, 0 - строительство	0	2018 - 2019 гг.	1150,0	-	-	Приложение 15

* с учетом ассигнований текущего года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.01.2019 № 155
г. Кирово-Чепецк

Об утверждении стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.02.2010 № 202 «О реализации Федерального закона «О погребении и похоронном деле» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (с изменениями, внесенными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 23.08.2010 № 1620, от 11.07.2012 № 1784, от 04.03.2015 № 196, от 12.07.2017 № 714, от 27.09.2017 № 1028, от 08.12.2017 № 1457, от 14.06.2018 № 601, от 16.01.2019 № 36), Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.02.2019 года стоимость гарантированного перечня услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Киров-

ской области – муниципальным казенным учреждением «Дорожно-эксплуатационная служба» города Кирово-Чепецка (далее – МКУ «ДЭС»), в размере 6 838, 44 рублей.

2. Утвердить с 01.02.2019 года стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (невозвратившие умершие, погибшие), оказываемых МКУ «ДЭС», в размере 6 838, 44 рублей.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.01.2018 № 106 «Об утверждении стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Копосова Д.В.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.01.2019 № 162
г. Кирово-Чепецк

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647 площадью 7 205+/6 кв.м.; адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, з/у 2б; разрешенное использование: спорт; категория земель: земли населенных пунктов (далее – аукцион).

2. Установить:

2.1. Начальную цену предмета аукциона в размере 871 128,00 рублей (определенная по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»).

2.2. Величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 26 133,84 рублей.

2.3. Размер задатка для участия в аукционе (20% от начальной цены предмета аукциона) – 174 225,60 рублей.

3. Управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Релина Н.В.) подготовить извещение о проведении аукциона, опубликовать его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и разместить на сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru, на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и провести аукцион.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальника департамента финансов Шавлову Г.Г.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

Извещение

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 31.01.2019 № 162 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647» администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647 (далее – аукцион). Аукцион является открытым по составу участников.

Организатор аукциона и уполномоченный орган: Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (613040 Кировская

область, город Кирово-Чепецк, улица Первомайская,6) (далее – администрация города Кирово-Чепецка).

Администрация города Кирово-Чепецка принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в течение трех дней со дня принятия данного решения. Администрация города Кирово-Чепецка в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязана известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647 площадью 7 205+/6 кв.м.; адрес: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, з/у 2б; вид разрешенного использования: спорт; категория земель: земли населенных пунктов (далее – земельный участок).

Начальная цена предмета аукциона, определенная по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», в размере 871 128,00 рублей (НДС нет).

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»): в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона, что составляет 26 133,84 рублей.

Задаток для участия в аукционе – в размере 20% от начальной цены предмета аукциона – 174 225,60 рублей.

Срок договора аренды земельного участка – 18 месяцев.

Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

1. Со стороны красных линий улиц и проездов – 5 м.

2. Минимальное расстояние от границы земельного участка – 3 м.

Для застроенных земельных участков при реконструкции объектов допускается размещать объект по сложившейся линии застройки.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- Максимальное количество этажей – 3.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 60%.

Проектным градостроительного плана земельного участка от 01.10.2018 определено допустимое место размещения объекта капитального строительства в пределах границ земельного участка (зона застройки), за пределами границ которого запрещено размещение (строительство) объекта капитального строительства.

Земельный участок частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий сетей инженерно-технического обеспечения.

Техническая возможность присоединения дополнительной мощности к электрическим сетям КЧ МПЭС земельного участка, имеется. По данному земельному участку проходит две кабельных линии напряжением 6кВ от ТП-42 до ТП-58.

Процедура технологического присоединения включает в себя:

а) подачу заявки на технологическое присоединение юридическим или физическим лицом, которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию и увеличение мощности энергопринимающих устройств, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения, виды производственной деятельности, не влекущие пересмотр (увеличение) величины присоединенной мощности, но изменяющие схему внешнего электроснабжения энергопринимающих устройств заявителя;

б) заключение договора на технологическое присоединение;

в) выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором на технологическое присоединение;

г) получение разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя;

д) составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

Для заключения договора на технологическое присоединение заявитель направляет заявку установленной формы в сетевую организацию, к электрическим сетям которой планируется технологическое присоединение. В заявке, направляемой заявителем – юридическим лицом, должны быть указаны:

- реквизиты заявителя;

- наименование и место нахождения энергопринимающих устройств, которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации;

- место нахождения заявителя;

- количество точек присоединения с указанием технических параметров элементов энергопринимающих устройств;

- заявляемый уровень надежности энергопринимающих устройств;

- максимальная мощность энергопринимающих устройств заявителя;

- характер нагрузки (вид производственной деятельности);

- сроки проектирования и поэтапного введения в эксплуатацию энергопринимающих устройств (в том числе по этапам и очередям);

Срок действия технических условий – 2 года (начиная с даты заключения договора на технологическое присоединение).

Для определения точек подключения необходимо знать категорию надежности и максимальную мощность энергопринимающих устройств заявителя.

Подключение объектов спортивной деятельности к системе теплоснабжения, расположенных на земельном участке, возможно к теплотрассе 2Ду219мм, между

ТК 9-05 и ТК 9-06 с устройством новой тепловой камеры на углу поворота в порядке, установленном Правилами подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2018 № 787.

Максимально-разрешенная тепловая нагрузка до 0,5 Гкал/час.

Плата за подключение объектов капитального строительства к системам теплоснабжения АО «КТК» на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на сегодняшний день не установлена.

Техническая возможность подключения к сетям водопровода объектов спортивной деятельности на земельном участке имеется. Соискателям на данный земельный участок необходимо предоставить в МУП «Водоканал» заявку с необходимыми расчетными данными и материалами для оформления технических условий на проектирование водопроводной сети, содержащих информацию о точках подключения с максимальными нагрузками. Срок действия технических условий – 3 года.

Техническая возможность подключения к сетям хозяйственно-бытовой канализации объектов спортивной деятельности на земельном участке имеется. Соискателям на данный земельный участок необходимо предоставить в ООО «Волго-Вятские коммунальные системы» г. Кирово-Чепецка заявку с необходимыми расчетными данными и материалами для оформления технических условий на проектирование канализационной сети, содержащих информацию о точках подключения с максимальными нагрузками. Срок действия технических условий – 3 года.

В границах земельного участка сети газораспределения, эксплуатируемые АО «Газпром газораспределение Киров», отсутствуют. Для рассмотрения вопроса о наличии (отсутствии) технической возможности заявитель направляет в адрес АО «Газпром газораспределение Киров» запрос с указанием сведений и приложение документов в соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.12.2013 № 1314.

Возможность подключения объекта капитального строительства к сетям ливневой канализации отсутствует в связи с тем, что на данной территории отсутствует сеть ливневых канализаций.

Задаток: сумма задатка для участия в аукционе вносится заявителями до подачи заявки на расчетный счет организатора торгов:

Получатель Управления Федерального казначейства по Кировской области: ИНН 4341007902, КПП 431201001, УФК по Кировской области (Администрация города Кирово-Чепецка), л/с 05403022610, р/сч 40302810533043000024 в Отделении Киров г. Киров, БИК 043304001, (назначение платежа - задаток на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647).

Администрация города Кирово-Чепецка обязана вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Суммы задатков возвращаются лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Заявки: заявки для участия в аукционе принимаются в управлении муниципальной имущественной администрации города Кирово-Чепецка по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, каб. 428.

Дата и время начала приема заявок от заявителей для участия в аукционе: с **04.02.2019 с 08:00.**

Дата и время окончания приема заявок для участия в аукционе: **05.03.2019 до 17:00.** Определение участников аукциона состоится **06.03.2019 в 14:00**, в каб. № 404 администрации города Кирово-Чепецка.

Для участия в аукционе заявителем представляются следующие документы:

- заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка по форме, являющейся приложением к настоящему Извещению (форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru и выдается в месте приема заявок – администрация города Кирово-Чепецка, адрес: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 428);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документ, подтверждающий внесение задатка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме администрацию города Кирово-Чепецка. Администрация города Кирово-Чепецка обязана возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете аукциона, с условиями договора аренды земельного участка в управлении муниципальной имущественной администрации города Кирово-Чепецка (ул. Первомайская, 6 каб. 428, т. 8(83361) 4-64-56), на официальном сайте муниципального образования

«Город Кирово-Чепецк» Кировской области <http://www.k4gorod.ru> и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельного участка на местности происходит по письменной заявке заинтересованного лица. Заявки на осмотр подаются в каб. 428 с 08-00 до 11-30 часов, не позднее, чем за 2 дня до даты проведения осмотра земельного участка.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Регистрация явившихся на аукцион участников аукциона проводится аукционной комиссией **11.03.2019 с 13:00** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб.428.

Проведение аукциона и подведение итогов состоится **11.03.2019 в 13:30** по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, актовый зал, 1 этаж.

В аукционе участвуют участники аукциона лично или через своих представителей, надлежащим образом оформивших свои полномочия и зарегистрированные в журнале регистрации участников аукциона, прибывшие на процедуру аукциона заранее. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

На аукционе перед участниками аукциона будет висеть таблица с этапами повышения годового размера арендной платы в ходе аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены годового размера арендной платы участник аукциона имеет право сделать предложение о размере годовой арендной платы и каждого очередного размера годовой арендной платы непосредственно во время процедуры аукциона путем поднятия карточки с номером участника аукциона, если готов заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

Карточка считается поднятой, если она поднята на вытянутую руку, выше головы.

После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера годовой арендной платы на «шаг аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Аукцион признается несостоявшимся в случае если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

- в аукционе участвовал только один участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона; - после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Администрация города Кирово-Чепецка направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Приложение к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647

Заместителю главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, начальнику департамента финансов Шавловой Г.Г. г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

« _____ » _____ 2018 год

_____ ч. _____ мин.

№ _____

(заполняется заявителем (его полномочным представителем))

Заявитель – физическое лицо _____ юридическое лицо _____
 Ф.И.О./наименование заявителя _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____
 Серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ, о государственной регистрации в качестве юридического лица _____
 серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____
 Орган, осуществивший регистрацию _____
 Место выдачи _____
 ИНН _____
 Место жительства /Место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:

расчетный (лицевой) счет № _____
 Банк _____
 Корр. счет № _____
 БИК _____ ИНН _____
 Наименование/ФИО (ИНН физ. лица) _____
 Представитель заявителя _____ (Ф.И.О. или наименование)
 Действует на основании доверенности от « ____ » _____ г. № _____
 Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 43:42:300029:647 площадью 7 205+/-6 кв.м.; адрес: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, з/у 2б; вид разрешенного использования: спорт; категория земель: земли населенных пунктов.

С условиями участия в аукционе, предметом аукциона, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен.

дата	М.П. Подпись,	ФИО заявителя
_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО лица, принявшего заявку, должность
_____	_____	_____

ПРОЕКТ

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

от _____ № _____

Город Кирово-Чепецк Кировской области

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, ИНН 4341007902, основной государственный регистрационный номер 1024300751177. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 43 № 001920322, выдано 01 марта 2007 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Кировской области. Юридический адрес: 613040, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, дом 6, именуемая в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Шинкарёва Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, с одной стороны, и _____, именуемое(ый) в дальнейшем

АРЕНДАТОР, с другой стороны,
 а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** сдает на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____, а **АРЕНДАТОР** принимает в аренду земельный участок и оплачивает аренду на оговоренных ниже условиях:

1.2. Характеристики земельного участка:

- кадастровый номер 43:42:300029:647;
- адрес: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, з/у 2б;
- категория земель: земли населенных пунктов;
- площадь 7 205+/-6 кв.м.;
- вид разрешенного использования: спорт.

1.3. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания, действует в течение 18 месяцев и подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

2. Арендная плата

2.1. Установленный по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка размер годовой арендной платы составляет _____ рублей _____ копеек. Арендную плату за предоставляемый в аренду земельный участок **АРЕНДАТОР** уплачивает в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноя-

бря на основании предоставленного расчета исходя из 1/365 (1/366) части годового размера арендной платы, умноженной на количество дней в квартале. Сумма задатка в размере 174 225 рублей 60 копеек, внесенная **АРЕНДАТОРОМ** на счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ**, засчитывается в счет арендной платы земельного участка на момент заключения настоящего договора.

2.2. Арендная плата в указанные в п. 2.1 срок перечисляется **АРЕНДАТОРОМ** по следующим реквизитам: в УФК по Кировской области (МКУ «ЦБО» города Кирово-Чепецка), лицевой счет 04403P009990, ИНН 4312145030, _____ р/сч. 40101810222 0220011001 в Отделении Киров г. Киров, КПП 431201001, БИК 043304001, ОКТМО 33707000, КБК 93611105012040000120.

2.3. Арендная плата считается оплаченной с момента поступления денежных средств на соответствующий расчетный счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ** и соответствующие коды бюджетной классификации.

2.4. Размер арендной платы ежегодно индексируется на индекс-дефлятор объема платных услуг, определяемый в прогнозе социально-экономического развития Кировской области на очередной год. Размер арендной платы изменяется с 1 января года, следующего за истекшим годом.

2.5. Арендная плата исчисляется с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

2.6. Обязательство по внесению арендной платы считается исполненным в момент поступления арендной платы на счет **АРЕНДОДАТЕЛЯ**.

2.7. Не использование земельного участка **АРЕНДАТОРОМ** не является основанием освобождения его от внесения арендной платы.

2.8. Если при изменении размеров арендной платы в соответствии с п.2.4 настоящего договора:

- за **АРЕНДАТОРОМ** образовалась задолженность, то она погашается с очередным квартальным платежом без начисления пени;
- у **АРЕНДАТОРА** образовалась переплата, то она засчитывается **АРЕНДОДАТЕЛЕМ** в счет очередного квартального платежа.

3. Права и обязанности АРЕНДАТОРА**3.1. АРЕНДАТОР** имеет право:

3.1.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

3.1.2. До истечения срока действия настоящего договора (но не менее чем за тридцать календарных дней) направить уведомление **АРЕНДОДАТЕЛЮ** о намерении досрочно расторгнуть настоящий договор с мотивированным обоснованием необходимости осуществить указанное намерение.

3.2. АРЕНДАТОР обязан:

3.2.1. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка, экологической обстановки на нем, а также загрязнению территории города во время производства строительных работ.

3.2.2. Беспрепятственно предоставлять арендуемый земельный участок третьим лицам для выполнения работ с инженерными сетями, находящимися на занимаемом участке;

3.2.3. Обеспечивать **АРЕНДОДАТЕЛЮ**, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

3.2.4. Соблюдать специально установленный режим использования земель.

3.2.5. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.2.6. Своевременно вносить арендную плату за пользование земельным участком.

3.2.7. В случае изменения адреса и иных реквизитов в недельный срок направить **АРЕНДОДАТЕЛЮ** письменное уведомление об этом.

3.2.8. Не нарушать права других землепользователей.

3.2.9. Принять земельный участок, указанный в п.1.1 Договора по акту приема-передачи.

3.2.10. Обеспечить подготовку проектной документации на строительство объекта капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации (по необходимости) и получение разрешения на строительство.

3.2.11. В соответствии с утвержденной проектной документацией, подготовленной применительно к объекту капитального строительства, размещаемому на земельном участке, обеспечить строительство и получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.2.12. Согласовать эскизный проект объекта капитального строительства на градостроительном Совете администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3.2.13. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

3.2.14. После окончания срока действия договора либо расторжения договора сдать **АРЕНДОДАТЕЛЮ** земельный участок по акту приема-передачи.

4. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. **АРЕНДОДАТЕЛЬ** имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставляемого в аренду, **АРЕНДАТОРОМ**.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности **АРЕНДАТОРА**, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Вносить по согласованию с **АРЕНДАТОРОМ** в настоящий договор необходимые изменения и уточнения в случае изменений требований действующего законодательства.

4.1.4. На беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.5. Приостанавливать работы, ведущиеся **АРЕНДАТОРОМ** с нарушением условий настоящего договора.

4.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

- 1) использования земельного участка не по целевому назначению;
- 2) использования земельного участка способами, приводящими к порче плодородного слоя почвы, ухудшению экологической обстановки;

3) невыполнения **АРЕНДАТОРОМ** обязанностей, предусмотренных п. 3.2 настоящего договора.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.2.1. Письменно уведомлять **АРЕНДАТОРА** об изменении счетов для перечисления арендной платы.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность **АРЕНДАТОРА**, если она не противоречит условиям настоящего договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.3. Выполнять в полном объеме все иные условия настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не внесения **АРЕНДАТОРОМ** арендной платы в установленные настоящим договором сроки **АРЕНДАТОР** уплачивает **АРЕНДОДАТЕЛЮ** пени за каждый календарный день просрочки в размере 0,1% от суммы подлежащей уплате.

5.2. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Претензия считается доставленной, если направлена по адресу, указанному в разделе реквизиты сторон.

При невозможности достижения согласия заинтересованная сторона вправе обратиться с иском в заявлением в суд.

7. Порядок изменения договора

7.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего договора аренды будут действительны только тогда, когда они оформлены дополнительным соглашением к настоящему договору и совершены в той же форме, что и договор, и подлежат государственной регистрации (за исключением случая, указанного в п. 2.4 настоящего договора).

8. Дополнительные условия договора

8.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

8.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны, один экземпляр - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области.

8.3. К договору имеются Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение № 1 - расчет арендной платы – на 1-м листе.

Приложение № 2 - акт приема-передачи земельного участка по договору аренды земельного участка – на 1-м листе.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области
Адрес: 613040, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, 6
ИНН 4341007902 КПП 431201001, ОГРН 1024300751177
Телефакс: 4-50-50, 4-07-83,
телефон для справок: 4-64-56 (управление муниципальным имуществом, каб. 428)

АРЕНДАТОР:

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области _____

М.П.

АРЕНДАТОР:

М.П.

Приложение № 2
к договору аренды земельного участка
от _____ № _____

А К Т

приема-передачи земельного участка по договору аренды земельного участка
от _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся:

АРЕНДОДАТЕЛЬ - администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области _____, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, и

АРЕНДАТОР - _____,

удостоверяем настоящим актом надлежащее исполнение обязанности **АРЕНДОДАТЕЛЯ** по передаче во временное владение и пользование **АРЕНДАТОРА** земельного участка с кадастровым номером **43:42:300029:647** площадью **7 205 кв.м.**; адрес: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Островского, з/у 26. Характеристика земельного участка, его местоположение соответствует условиям, опреде-

ленным в п.1.1 договора аренды земельного участка.

При передаче установлено, что земельный участок пригоден для использования по назначению, указанному в п. 1.1 договора аренды земельного участка, и не имеет недостатков, полностью или частично препятствующих временному владению и пользованию земельным участком.

Земельный участок передан « ____ » _____ 2019 года в месте его нахождения.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального образования _____
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области _____

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.01.2019 № 163
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.01.2018 № 103

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в постановление администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.01.2018 № 103 «Об утверждении положения о порядке конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области» (далее - постановление), следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Положение о порядке конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования» к постановлению изложить в новой редакции. Прилагается.

1.2. Абзац 9 раздела 3 Приложения № 3 «Положение о комиссии по отбору кандидатов на награждение молодежной премией главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области изложить в следующей редакции: «Решение комиссии об определении победителей конкурсного отбора оформляется протоколом, на основании которого уполномоченный орган готовит проект решения Кирово-Чепецкой городской Думы о присвоении звания Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области Гагарина И.А.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Приложение N 1
к постановлению
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 31.01.2019 № 163

Положение

о порядке конкурсного отбора кандидатов на звание
Лауреата молодежной премии главы муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Положение) устанавливает механизм и условия отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Молодежная премия).

1.2. Организацию проведения конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - конкурсный отбор) осуществляет администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице отдела по культуре, спорту и делам молодежи (далее - уполномоченный орган).

1.3. Уполномоченный орган:

1.3.1. Публикует информацию о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации.

1.3.2. Обеспечивает прием и проверку на комплектность документов, поступивших на конкурсный отбор.

1.3.3. Определяет дату проведения конкурсного отбора в текущем году.

1.3.4. Информировывает лиц - победителей конкурсного отбора о его результатах.

2. Требования к кандидату.

Порядок выдвижения кандидатов на награждение Молодежной премией и представления документов

2.1 Возраст кандидата на награждение Молодежной премией от 14 до 35 лет (включительно).

2.2 Кандидат на награждение Молодежной премией должен быть зарегистрирован в установленном порядке по постоянному месту жительства на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.3. Документы, представляемые на награждение Молодежной премией, включают в себя:

- ходатайство о награждении Молодежной премией;

- наградной лист. Приложение N 1 к настоящему Положению;

- документы, подтверждающие деятельность кандидата (грамоты, дипломы, благодарственные письма, справки об участии и др.);

- письменное согласие лица на обработку его персональных данных (обработка персональных данных лица в возрасте от 14 до 18 лет производится с разрешения самого несовершеннолетнего и письменного согласия его законного представителя). Приложение N 2 к настоящему Положению.

2.4. Документы, представляемые на награждение Молодежной премией предоставляются за последние три года, предшествующих подаче документов.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, представленные не в полном объеме возврату не подлежат.

2.6. Повторное награждение Молодежной премией возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

3. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Для проведения конкурсного отбора формируется комиссия по отбору кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования (далее – комиссия).

3.2. Персональный состав комиссии утверждается муниципальным правовым актом.

3.3. Документы, представленные на конкурсный отбор, рассматриваются комиссией в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока для их представления.

3.4. Конкурсный отбор кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии осуществляется путем ранжирования по балльной системе в соответствии с критериями (показателями) конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования в соответствии с основными направлениями молодежной политики (далее - критерии конкурсного отбора). Приложение N 3 к настоящему Положению.

3.5. Победителями конкурсного отбора являются кандидаты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с утвержденными критериями конкурсного отбора (не более четырех граждан).

3.6. Решение о результатах конкурсного отбора сообщается уполномоченным органом лицам - победителям конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об определении победителей конкурсного отбора.

3.7. Решение комиссии об определении победителей конкурсного отбора оформляется протоколом, на основании которого уполномоченный орган готовит проект решения Кирово-Чепецкой городской Думы о присвоении звания Лауреата Молодежной премии.

4. Вручение премий

4.1. Награждение Молодежной премией производится один раз в год - к Дню молодежи России.

4.2. Решением Кирово-Чепецкой городской Думы присваивается звание «Лауреат Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области». Лауреатам вручается свидетельство и денежная премия. Свидетельство подписывается главой муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и заверяется печатью Кирово-Чепецкой городской Думы. Размер Молодежной премии составляет 2500 (две тысячи пятьсот) рублей.

4.3. Перечисление денежных средств осуществляется на основании письменного заявления по указанным реквизитам банковского счета, открытого на имя Лауреата Молодежной премии.

Приложение N 1
к Положению

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Молодежная премия главы муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк» Кировской области

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Место работы (учебы), должность _____

(точное наименование организации с указанием
организационно-правовой формы)

3. Пол _____

4. Дата рождения _____

5. Место рождения _____

(заполняется в соответствии с документом, удостоверяющим
личность гражданина)

6. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания): _____

7. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

8. Какими государственными, муниципальными, отраслевыми наградами награжден(а), даты награждений _____

9. Общий стаж работы _____, стаж работы в отрасли
(по специальности) _____

10. Трудовая деятельность (включая учебу в учреждениях высшего
профессионального образования, военную службу) _____

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению: _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(советом) коллектива организации, органом местного самоуправления

(наименование организации, органа местного самоуправления, дата,
N протокола)

Руководитель организации,
органа местного самоуправления

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ г.

Приложение N 2
к Положению

СОГЛАСИЕ

на получение и обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(должность, название организации)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

даю свое согласие администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, находящейся по адресу: г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, на получение, обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, семейное положение, владение иностранными языками, награды и поощрения, пребывания за границей, ИНН, стаж и периоды работы, сведения о судимости, наградных документах).

Предоставляю администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе, размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения в средствах массовой информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение N 3
к ПоложениюПриложение N 3
к постановлению
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от _____ г. № _____

**Критерии (показатели)
конкурсного отбора кандидатов на звание лауреата
Молодежной премии главы муниципального образования
в соответствии с основными направлениями молодежной политики**

№	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Социальная активность:	
	<i>1. Организация и проведение мероприятий (максимально – 6 баллов)</i>	
	-на уровне учреждения (предприятия), муниципального образования;	1
	-на региональном уровне;	2
	-на всероссийском уровне.	3
2. <i>Участие в мероприятиях (максимально – 3 балла)</i>	-на уровне учреждения (предприятия), муниципального образования;	0,5
	-на региональном уровне;	1
	-на всероссийском уровне	1,5
3. <i>Участие в волонтерской деятельности (максимально – 4 балла)</i>	-на уровне учреждения (предприятия), муниципального образования;	0,5
	-на региональном уровне;	1
	-на всероссийском уровне;	1,5
	-регистрация на сайте «Доброволец России»	0,5
4. <i>Выполнение функций общественного воспитателя</i>	3	
5. <i>Наличие статей и публикаций в СМИ (в т.ч. интернет-источники) о деятельности кандидата.</i>	1	
2.	Наличие достижений (в спорте, творческой, научной др. деятельности): *не учитывая достижений в рамках должностных обязанностей	
	<i>1. Наличие достижений (максимально – 10 баллов)</i>	
	-на уровне учреждения (предприятия),	1
	-на уровне муниципального образования;	2
	-на региональном уровне;	3
-на всероссийском уровне.	4	
2. <i>Наличие знака отличия ВФСК ГТО (максимально – 1,5 балла)</i>	-бронзовый знак;	0,5
	-серебряный знак;	1
	-золотой знак.	1,5
3.	Наличие наград за достижения в профессиональной деятельности (максимально – 10 баллов)	
	-на уровне учреждения (предприятия);	1
	-на уровне муниципального образования;	2
	-на региональном уровне;	3
	-на всероссийском уровне.	4

Приложение N 2
к постановлению
администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
от 29 января 2018 г. N 103

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ НА ЗВАНИЕ ЛАУРЕАТА
МОЛОДЕЖНОЙ ПРЕМИИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ГАГАРИНОВ Игорь Александрович	Первый заместитель главы администрации г. Кирово-Чепецка, председатель комиссии
КИРИЧУК Елена Степановна	Заведующий отделом по культуре, спорту и делам молодежи администрации г. Кирово-Чепецка, заместитель председателя
ФЕДЯНИНА Анастасия Игоревна	Ведущий специалист отдела по культуре, спорту и делам молодежи г. Кирово-Чепецка, секретарь комиссии
ОГОРОДОВА Нина Борисовна	Заместитель начальника департамента образования администрации г. Кирово-Чепецка
	Представитель Кирово-Чепецкой городской Думы (по согласованию)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ НА ЗВАНИЕ ЛАУРЕАТА
МОЛОДЕЖНОЙ ПРЕМИИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Комиссия по отбору кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - комиссия) создается при администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области для рассмотрения ходатайств и оценки деятельности кандидатов на присвоение Молодежной премии главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Молодежная премия).

2. Полномочия комиссии

Комиссия рассматривает необходимый пакет документов и оценивает деятельность кандидатов на награждение Молодежной премией. Комиссия принимает решение о победителях конкурсного отбора кандидатов на награждение Молодежной премией.

3. Порядок работы комиссии

Заседание комиссии ведет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя.

Прием документов на награждение Молодежной премией осуществляет лицо, ответственное за регистрацию входящих документов в администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Секретарь комиссии осуществляет организацию заседания комиссии (в случае переноса заседания комиссии незамедлительно извещает об этом членов комиссии).

Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в заседании без права замены.

До заседания комиссии любой из членов комиссии имеет право ознакомиться с материалами, выносимыми на рассмотрение комиссии.

Комиссия рассматривает представленные документы без участия кандидатов на награждение Молодежной премией.

Конкурсный отбор кандидатов на награждение Молодежной премией осуществляется путем ранжирования по балльной системе в соответствии с критериями (показателями) конкурсного отбора кандидатов на звание Лауреата Молодежной премии.

По результатам конкурсного отбора комиссия принимает решение об определении победителей путем голосования большинством голосов присутствующих членов комиссии при условии присутствия на заседании не менее 2/3 от численного состава комиссии.

Решение комиссии об определении победителей конкурсного отбора оформляется протоколом, на основании которого уполномоченный орган готовит проект решения Кирово-Чепецкой городской Думы о присвоении звания Лауреата Молодежной премии главы муниципального образования.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.02.2019 № 170
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от _____ г. № _____

пецк» Кировской области от 22.07.2014 № 1191 «Об оплате труда руководителей муниципальных учреждений» (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 05.06.2015 № 825, от 30.12.2015

№ 2652, от 24.03.2017 № 319), следующие изменения:

1.1. В подпункте 4.1.3 пункта 4.1 слова «пунктами 5, 6 настоящего Положения» заменить словами «пунктом 5, абзацем вторым пункта 7 настоящего Положения».

1.2. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«При увольнении руководителя учреждения в январе текущего года премиальные выплаты по годовым показателям выплачиваются в размере, установленном за предыдущий год.»

2. Департаменту образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Огородова Н.Б.) ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений системы образования муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, отделу муниципальной службы и трудовых отношений администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Пугасиева Т.Б.) - руководителей иных муниципальных учреждений муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарев*

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК»
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.02.2019 № 174
г. Кирово-Чепецк

О внесении и утверждении изменений в административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 18.09.2012 № 171/537 «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области», Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести и утвердить в административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.12.2012 № 3672 (с изменениями, внесенными и утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 11.02.2015 № 119, от 20.02.2015 № 161, от 26.05.2015 № 609, от 21.01.2016 № 20, от 21.06.2016 № 683, от 21.12.2016 № 1478, от 22.10.2018 № 1123) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля» раздела I изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля»

3. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.10.2001, № 44, ст. 4147, «Парламентская газета», 30.10.2001, № 204 - 205, «Российская газета», 30.10.2001, № 211 - 212;

- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.10.2001, № 44, ст. 4148, «Парламентская газета», 30.10.2001, № 204-205, «Российская газета», 30.10.2001, № 211-212;

- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, источник официального опубликования: «Российская газета», 31.12.2001, № 256, «Парламентская газета», 05.01.2002, № 2-5, «Собрание законодательства Российской Федерации», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Российская газета», 08.10.2003, № 202, «Парламентская газета», 08.10.2003, № 186;

- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.12.2008, № 52 (ч.1), ст. 6249, «Российская газета», 30.12.2008, № 266, «Парламентская газета», 31.12.2008, № 90;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, № 28, ст. 3706;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.05.2015, № 19, ст. 2825, официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2015;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия», источник официального опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 25.04.2016, № 17, ст. 2418, официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.04.2016;

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», источник официального опубликования: «Российская газета», № 85, 14.05.2009;

- постановлением Правительства Кировской области от 15.09.2015 № 60/595 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Кировской области», источник официального опубликования: официальный информационный сайт Правительства Кировской области <http://kirovreg.ru>, 17.09.2015, официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18.09.2015;

- Уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, принятым решением Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.12.2007 № 21/196, источник официального опубликования: «Кировец», 30.01.2008, № 17 (11978);

- постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.10.2015 № 2225 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», источник официального опубликования: «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», 20.10.2015 № 39 (350).

Перечень вышеуказанных нормативных правовых актов размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области www.k4gorod.ru, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Кировской области» (далее - региональный реестр), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее - федеральный реестр), в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы объектов контроля, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании распоряжения заместителя главы администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением (далее - распоряжение);

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения и в случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем подпункта 2 пункта 33 Административного регламента, - копии документа о согласовании проведения проверки;

- не препятствовать объекту контроля (его руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю) присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- представлять объекту контроля (его руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю), присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержден-

ный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

- знакомить объект контроля (его руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя) с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании объектами контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);

- не требовать при проверке от объекта контроля документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также не требовать от объекта контроля представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе объекта контроля (его руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя) ознакомить их с положениями Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у объекта контроля.»

1.3. Раздел I дополнить подразделом следующего содержания:

«Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципального земельного контроля и достижения целей и задач проведения проверки

10. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у объекта контроля:

- документ, удостоверяющий личность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, гражданина, их уполномоченных представителей, присутствующих при проведении проверки;

- документ, подтверждающий полномочия представителя объекта контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- документ, удостоверяющий (устанавливающий) права объекта контроля на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

- документ, удостоверяющий (устанавливающий) права объекта контроля на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН.

11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости;

- выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимости;

- выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

- выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости;

- кадастровый план территории;

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

- сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства;

- сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;

- сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации.»

1.4. Подраздел «Порядок информирования об осуществлении муниципального земельного контроля» раздела II изложить в следующей редакции:

«Порядок информирования об осуществлении муниципального земельного контроля

12. Справочная информация (место нахождения и графики работы администрации, справочные телефоны управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации, адрес официального сайта муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, а также электронной почты в сети

Интернет) предоставляется по телефону, а также размещается на информационном стенде, расположенном на 1 этаже здания администрации по адресу: г.Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д.6, на официальном сайте муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в сети Интернет, в региональном реестре, федеральном реестре, региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

13. Информация по вопросам осуществления муниципального земельного контроля, сведения о ходе исполнения мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля предоставляется заинтересованным лицам по телефону, посредством письменных разъяснений, а также на личном приеме.»

1.5. Пункты 14-18 признать утратившими силу.

1.6. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, а также должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления муниципального земельного контроля

78. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуальный предприниматель, гражданин, их уполномоченные представители при проведении проверки имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации и решения, принятые (осуществленные) в ходе осуществления муниципального земельного контроля и повлекшие за собой нарушение прав объекта контроля, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

79. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц администрации и решения, принятые (осуществленные) в ходе осуществления муниципального земельного контроля и повлекшие за собой нарушение прав объекта контроля, подается в письменном виде и должна быть подписана руководителем или уполномоченным представителем юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуальным предпринимателем, гражданином, его уполномоченным представителем и заверена печатью (при наличии) объекта контроля.

80. К жалобе могут быть приложены документы, подтверждающие доводы, указанные в жалобе.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

81. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

82. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

1) если в письменной жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, направившего ее, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, администрация вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

4) если в письменной жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, администрация вправе принять решение о бесосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее поступившие жалобы направлялись в администрацию. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу;

5) если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

83. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, возвращается лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

84. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация жалобы в администрации в письменной форме или в форме электронного сообщения.

85. При поступлении жалобы администрацией рассматриваются:

- 1) документы, представленные заинтересованным лицом;
- 2) материалы и объяснения, представленные должностным лицом;
- 3) результаты проверок.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

86. Администрация и её должностные лица обеспечивают заинтересованному лицу возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

87. В досудебном (внесудебном) порядке жалоба на действия (бездействие) и решения должностных лиц администрации подаётся на имя главы администрации.

Сроки рассмотрения жалобы

88. Поступившая жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

89. Срок рассмотрения жалобы продлевается в случае принятия главой администрации решения о необходимости проведения проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на пятнадцать рабочих дней.

90. Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заинтересованному лицу в письменном виде с указанием причин продления.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

91. По результатам рассмотрения жалобы на решения, действие (бездействие) должностных лиц администрации принимается одно из следующих решений:

1) признание правомерными действия (бездействие) указанных лиц и отказ в удовлетворении жалобы;

2) признание действия (бездействие) указанных лиц неправомерными и определение мер, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений либо условий, способствующих совершению подобных действий (бездействия) в ходе административных процедур, предусмотренных Административным регламентом.

92. В случае признания действий (бездействия) должностного лица администрации соответствующими законодательству Российской Федерации выносятся отказ в удовлетворении жалобы.

В случае признания действий (бездействия) должностного лица администрации не соответствующими законодательству Российской Федерации полностью или частично выносятся решение о привлечении должностного лица к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные в настоящем пункте решения оформляются в письменном виде.

93. Действия по исполнению решения должны быть совершены в течение десяти дней со дня принятия решения по жалобе, если в решении не установлен иной срок для их совершения.»

1.7. Приложение к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
М.А. Шинкарёв

Извещение**«Информация о предоставлении в собственность земельного участка, расположенного по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк (район садоводческого товарищества «Сосновый бор»), для ведения садоводства»**

«Администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка для ведения садоводства.

Характеристика земельного участка:

1. Местоположение: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк (район садоводческого товарищества «Сосновый бор»);

2. Кадастровый (условный) номер земельного участка: 43:42:000080:3У1;

3. Площадь: 300 кв.м.;

4. Разрешенное использование: ведение садоводства.

5. Земельный участок предстоит образовать в соответствии с планом расположения земельного участка.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, представленной на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок можно в отделе управления архитектуры, строительства и землеустройства администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, каб. 321, часы приема: с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 17-00.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения, могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе по предоставлению этого земельного участка. Дата окончания приема заявлений – 04.03.2019 до 12-00 ч.

Заявления подаются в администрацию муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области по адресу: Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, ул. Первомайская, д. 6, адрес электронной почты (E-mail): admchep@mail.ru. Телефон для справок: 8(83361) 4-43-82, 4-26-88 (управление архитектуры, строительства и землеустройства каб. 312, 321). Часы приема: пн-чт: с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 17-00, пт. с 08-00 до 12-00, с 12-48 до 16-00».