**ВЫПИСКА**

Утверждено

постановлением

Правительства области

от 28 апреля 2010 г. N 49/170

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА»

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс "Предприниматель года" (далее - конкурс) проводится в рамках реализации отдельного [мероприятия](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFADF4BE5475B6E5E8C2936FC06445B384F6EC3431EC2C83C2807F3FFF634240A74BFFAo3aCL) "Информационно-консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства" государственной программы Кировской области "Развитие предпринимательства и внешних связей" на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 N 185/741 "Об утверждении государственной программы Кировской области "Развитие предпринимательства и внешних связей" на 2013 - 2020 годы" (далее - Программа).

1.2. Целью конкурса является выявление и поощрение лучших предпринимателей Кировской области, пропаганда достижений, роли и места малого бизнеса в социально-экономическом развитии Кировской области.

1.3. Задачи конкурса:

1.3.1. Выявление субъектов малого предпринимательства, имеющих высокие социально-экономические показатели в своей деятельности, и поощрение их руководителей.

1.3.2. Формирование позитивного общественного мнения о малом предпринимательстве.

1.3.3. Распространение положительного опыта предпринимательской деятельности.

1.3.4. Формирование региональной базы данных о лучших предпринимателях области.

1.4. Конкурс проводится ежегодно при условии наличия средств, предусмотренных в областном бюджете в текущем финансовом году на реализацию соответствующего отдельного мероприятия [Программы](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFADF4BE5475B6E5E8C2936FC06445B384F6EC3431EC2C83C2807F3FFF634270Eo7a4L).

2. Организатор и участники конкурса

2.1. Организатором конкурса является министерство развития предпринимательства, торговли и внешних связей Кировской области (далее - организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса:

2.2.1. Принимает решение о сроках начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе. Данная информация размещается на официальном информационном сайте Правительства Кировской области (www.kirovreg.ru).

2.2.2. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

2.2.3. Принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе.

2.2.4. Признает конкурс несостоявшимся по отдельным номинациям в случае поступления по каждой из них менее 2 (двух) заявок.

2.2.5. Передает в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе, а также прилагаемые к ним документы.

2.2.6. Обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

2.3. Участниками конкурса являются субъекты малого предпринимательства, отвечающие критериям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFAC146F32B07675F8E743AF90E4C0B651968941C4EC49D7C6801A6BCB23924o0a3L) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированные на территории Кировской области и осуществляющие предпринимательскую деятельность не менее двух лет по состоянию на 1 января текущего года. Субъект малого предпринимательства может самостоятельно принять участие в конкурсе или может быть выдвинут для участия в конкурсе администрацией муниципального района или городского округа Кировской области (далее - муниципальное образование), на территории которого он осуществляет деятельность.

2.4. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого предпринимательства при условии отсутствия у них на первое число месяца, в котором объявлено о начале приема заявок на участие в конкурсе:

задолженности по налоговым платежам и страховым взносам, уплаченным в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками.

3. Номинации конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.1. "За эффективную предпринимательскую деятельность в сфере материального производства".

3.2. "За внедрение передовых технологий и инновационных разработок".

3.3. "За эффективную предпринимательскую деятельность в сфере торговли".

3.4. "За эффективную предпринимательскую деятельность в сфере сельского хозяйства".

3.5. "За эффективную предпринимательскую деятельность в сфере общественного питания".

3.6. "За эффективную предпринимательскую деятельность в сфере услуг".

3.7. "Женщина - предприниматель года".

3.8. "Лучший молодой предприниматель года" (возраст учредителей субъекта малого предпринимательства или индивидуального предпринимателя - до 30 лет включительно).

3.9. "Успешный старт" (субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и действующие от двух до трех лет включительно).

3.10. «Лучший экспортер года».

3.11. «За эффективную предпринимательскую деятельность в социальной сфере».

Социально ориентированная деятельность – деятельность субъектов социального предпринимательства, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4. Состав, функции и порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Состав конкурсной комиссии утверждается Правительством области.

4.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

4.3. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии или по его поручению (в его отсутствие) заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии или по его поручению заместитель председателя конкурсной комиссии:

4.4.1. Руководит работой конкурсной комиссии, ведет заседания, контролирует выполнение решений конкурсной комиссии.

4.4.2. Подписывает от имени конкурсной комиссии все документы.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии:

4.5.1. Обеспечивает ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии.

4.5.2. Оповещает членов конкурсной комиссии о дне заседания и предлагаемых к рассмотрению вопросах.

4.5.3. Организует документооборот, контроль за выполнением поручений председателя конкурсной комиссии и заместителя председателя конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия:

4.6.1. Рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса.

4.6.2. Вправе создавать для оценки представленных заявок на участие в конкурсе экспертные группы и знакомиться с согласия участника конкурса с его деятельностью.

4.6.3. Определяет победителей конкурса по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

4.8. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствовавших на ее заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

4.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

5. Порядок приема заявок на участие в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе субъекты малого предпринимательства подают организатору конкурса письменную [заявку](#P386) на участие в конкурсе согласно приложению N 1. К заявке прилагаются:

5.1.1 - 5.1.2. Исключены.

5.1.3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5.1.4. Заверенная налоговым органом справка об отсутствии у субъекта малого предпринимательства задолженности по налоговым платежам в федеральный, областной и местный бюджеты на первое число месяца, в котором объявлено о начале приема заявок на участие в конкурсе. При наличии задолженности по платежам в бюджеты субъект малого предпринимательства имеет право представить организатору конкурса документы, подтверждающие уплату задолженности по платежам в бюджеты, не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсе.

5.1.5. Копия годовой расчетной ведомости [(форма 4-ФСС РФ)](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFAC146F32B07675C87753AF5034C0B651968941C4EC49D7C6801A6BCB23924o0aDL) с отметкой Государственного учреждения - Кировского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации.

5.1.6. Заверенные субъектом малого предпринимательства копии документов, подтверждающих суммы налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации без учета пеней и штрафов (платежные документы, акты-сверки или иные документы, подтверждающие факт уплаты).

5.1.7. Копии рекомендательных и (или) благодарственных писем, положительных отзывов потребителей, деловых партнеров, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации (при наличии).

5.1.8. Копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии).

5.1.9. Копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках, фестивалях, форумах и других подобных мероприятиях (при наличии).

5.1.10. Копии документов, подтверждающих оказание дополнительных мер социальной поддержки наемным работникам, указанных в [подпункте 6.2.8](#P274) настоящего Положения (при наличии).

5.1.11. Копии патентов, подтверждающих наличие запатентованных изделий (продукции, работ, услуг) собственного производства (при наличии).

5.1.12. Копии документов, подтверждающих внедрение передовых технологий и (или) инновационных разработок (договоров купли-продажи технологического оборудования, актов ввода в эксплуатацию, актов приема-передачи основных средств, кроме зданий, сооружений, и иных документов) (при наличии).

5.1.13. Копии документов, подтверждающих соответствие условиям, указанным в подпункте 6.2.6 настоящего Положения (при наличии).

5.1.14. Копии таможенных деклараций, подтверждающие объемы экспорта организации, в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему (при наличии).

5.2. Документы, указанные в [подпунктах 5.1.5](#P130) - [5.1.12](#P138) настоящего Положения, представляются за предыдущий год и год, предшествующий предыдущему. Документы должны быть пронумерованы и сформированы в папку.

5.3. Документы, указанные в [подпунктах 5.1.3](#P127) - [5.1.12](#P138) настоящего Положения, не представляются субъектом малого предпринимательства в случае его выдвижения на участие в конкурсе муниципальным образованием. В данном случае к заявке, указанной в [пункте 5.1](#P124) настоящего Положения, прилагается пояснительная [записка](#P451) от администрации муниципального образования согласно приложению N 2, подписанная главой муниципального образования или главой администрации муниципального образования и подтверждающая достоверность сведений, содержащихся в ней.

5.4. Организатор конкурса осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в установленные сроки и передачу их конкурсной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема документов.

5.5. Каждый участник имеет право принять участие не более чем в двух номинациях. При этом для участия в каждой номинации участник представляет полный комплект документов, указанных в [пункте 5.1](#P124) с учетом особенностей, установленных [пунктом 5.3](#P141) настоящего Положения.

6. Порядок проведения конкурса и критерии конкурсного отбора

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие их требованиям, предусмотренным в [разделе 5](#P122) настоящего Положения, в течение 14 рабочих дней со дня окончания приема документов.

6.2. Оценка представленных заявок на участие в конкурсе по всем номинациям производится по следующим критериям:

6.2.1. Исключен.

6.2.2. Налоговые платежи и страховые взносы, уплаченные в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Расчет производится как отношение величины исследуемого критерия предыдущего года по отношению к году, предшествующему предыдущему.

По данному критерию по всем номинациям, кроме номинации "Успешный старт", баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Всего налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | Количество баллов |
| Прирост отсутствует или составляет менее 10% | 0 |
| Прирост от 10% до 14,9% | 1 |
| Прирост от 15% до 19,9% | 2 |
| Прирост от 20% до 24,9% | 3 |
| Прирост от 25% до 29,9% | 4 |
| Прирост свыше 30% | 5 |

По номинации "Успешный старт" баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Всего налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | Количество баллов |
| Прирост отсутствует или составляет менее 15% | 0 |
| Прирост от 15% до 19,9% | 2 |
| Прирост от 20% до 24,9% | 4 |
| Прирост от 25% до 29,9% | 6 |
| Прирост от 30% до 34,9% | 8 |
| Прирост свыше 35% | 10 |

6.2.3. Количество вновь созданных рабочих мест.

Расчет критерия производится как разница величины исследуемого критерия предыдущего года по отношению к году, предшествующему предыдущему.

По данному критерию по всем номинациям, кроме номинации "Успешный старт", баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество вновь созданных рабочих мест в предыдущем году | Количество баллов |
| Увеличение численности работников отсутствует | 0 |
| Создание 1 - 2 новых рабочих мест | 1 |
| Создание 3 - 4 новых рабочих мест | 2 |
| Создание 5 - 7 новых рабочих мест | 3 |
| Создание 8 - 10 новых рабочих мест | 4 |
| Создание более 10 новых рабочих мест | 5 |

По номинации "Успешный старт" баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество вновь созданных рабочих мест в предыдущем году | Количество баллов |
| Увеличение численности работников отсутствует | 0 |
| Создание 1 - 5 новых рабочих мест | 2 |
| Создание 6 - 10 новых рабочих мест | 4 |
| Создание 11 - 15 новых рабочих мест | 6 |
| Создание 16 - 20 новых рабочих мест | 8 |
| Создание более 20 новых рабочих мест | 10 |

6.2.4. Уровень оплаты труда.

Для оценки критерия используются данные за предыдущий год.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника списочного состава за предыдущий год | Количество баллов |
| До 11 тыс. рублей | 0 |
| От 11 до 12,99 тыс. рублей | 1 |
| От 13 до 14,99 тыс. рублей | 2 |
| От 15 до 16,99 тыс. рублей | 3 |
| От 17 до 18,99 тыс. рублей | 4 |
| Свыше 19 тыс. рублей | 5 |

6.2.5. Внешняя оценка деятельности.

Данный критерий отражает сложившееся общественное мнение о конкурсанте, свидетельствующее о качестве выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг).

При представлении участником конкурса благодарственных и (или) рекомендательных писем от органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, общественных объединений предпринимателей и других организаций, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации ему присуждается по 1 баллу за каждое благодарственное и (или) рекомендательное письмо, а также за каждую публикацию положительных отзывов в средствах массовой информации. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

6.2.6. Социальная значимость.

Критерием социальной значимости является участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности.

При представлении участником конкурса документов, подтверждающих участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности, ему присуждается по 1 баллу за каждое участие в указанных программах и мероприятиях. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

6.2.7. Деловая активность.

Критерием деловой активности субъекта малого предпринимательства является его участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в различных выставках, конкурсах, ярмарках, фестивалях, форумах и других подобных мероприятиях.

При представлении участником конкурса дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, в выставках, конкурсах, ярмарках, фестивалях, форумах и других подобных мероприятиях, баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество баллов |
| Субъект малого предпринимательства не участвовал ни в одном мероприятии | 0 |
| Участие в 1 - 2 мероприятиях | 1 |
| Участие в 3 - 4 мероприятиях | 3 |
| Участие в 5 и более мероприятиях | 5 |

6.2.8. Социальное обеспечение работников.

Критерием социального обеспечения работников субъекта малого предпринимательства является обеспечение в отчетном периоде работников дополнительными мерами социальной поддержки, включая:

оплату летнего отдыха детей и санаторно-курортного лечения работников;

добровольное дополнительное медицинское и (или) пенсионное страхование работников;

добровольное страхование жизни и здоровья работников;

повышение уровня квалификации (переподготовку) работников за счет субъекта малого предпринимательства;

иные меры социальной поддержки.

При представлении участником конкурса документов, подтверждающих оказание дополнительных мер социальной поддержки работникам в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, ему присуждается по 1 баллу за каждую меру. Максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5.

6.2.9. Технологическая (инновационная) активность.

Данный критерий отражает наличие запатентованных изделий (продукции, товаров, работ, услуг) собственного производства, а также внедрение инновационных разработок и (или) передовых технологий в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему. Для подтверждения вышеуказанных сведений участник конкурса представляет соответствующие документы.

По данному критерию по всем номинациям, кроме номинации "За внедрение передовых технологий и инновационных разработок", баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество баллов |
| Наличие запатентованных изделий (продукции, работ, услуг) собственного производства | по 2 балла за каждое запатентованное изделие (продукцию, работу, услугу) |
| Внедрение передовых технологий и (или) инновационных разработок | по 2 балла за каждую внедренную передовую технологию и (или) инновационную разработку |

По номинации "За внедрение передовых технологий и инновационных разработок" баллы начисляются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество баллов |
| Наличие запатентованных изделий (продукции, работ, услуг) собственного производства | по 4 балла за каждое запатентованное изделие (продукцию, работу, услугу) |
| Внедрение передовых технологий и (или) инновационных разработок | по 4 балла за каждую внедренную передовую технологию и (или) инновационную разработку |

6.2.10. Продолжительность ведения бизнеса.

Данный критерий отражает временной период ведения хозяйственной деятельности на основании свидетельства о регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

По данному критерию баллы начисляются следующим образом, кроме номинации "Успешный старт":

|  |  |
| --- | --- |
| Период ведения хозяйственной деятельности | Количество баллов |
| До 3 лет (включительно) | 1 |
| От 4 лет до 6 лет (включительно) | 2 |
| От 7 лет до 9 лет (включительно) | 3 |
| От 10 лет до 12 лет (включительно) | 4 |
| Свыше 13 лет | 5 |

Участники конкурса в номинации "Успешный старт" не оцениваются по данному критерию.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в своей номинации.

6.2.11. Осуществление поставок товаров (работ, услуг) на экспорт.

Данный критерий отражает объем экспорта товаров (работ, услуг) в стоимостной оценке в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему.

По номинации «Лучший экспортер года» при представлении участником конкурса копий таможенных деклараций, подтверждающих объемы экспорта организации, в предыдущем году по данному критерию баллы начисляются следующим образом.

Участники конкурса в номинации «Лучший экспортер года» ранжируются от 1 до n (1, 2 … n). При этом 1 балл присваивается субъекту малого или среднего предпринимательства с минимальным объемом экспорта, n баллов присваивается субъекту малого или среднего предпринимательства с максимальным объемом экспорта.

Для определения баллов по указанному критерию для предприятий, экспортирующих высокотехнологичную продукцию, включенную в [Перечень](consultantplus://offline/ref=77EE5BE582A0A05C8249F6992BD61D96339B71B2727992C2FC6799A4467A12350AD837A2BA94A9562767O) высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики, утверждённый Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 02.07.2015 № 1809 «Об утверждении Перечня высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики», применяется повышающий коэффициент, принимаемый равным 1,5.

Участники конкурса по другим номинациям по данному критерию не оцениваются.

6.2.12. Осуществление социально ориентированной деятельности.

Данный критерий отражает осуществление социально ориентированной деятельности в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему.

По номинации «За эффективную предпринимательскую деятельность в социальной сфере» при представлении участником конкурса документов, подтверждающих осуществление в предыдущем году и году, предшествующем предыдущему, социально ориентированной деятельности баллы начисляются следующим образом.

За соответствие одному из нижеприведенных условий участнику конкурса присуждается по 2 балла.

Субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее – лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%;

Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма – только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

Участники конкурса по другим номинациям по данному критерию не оцениваются».

7. Порядок подведения итогов конкурса

7.1. По каждому критерию, указанному в [разделе 6](#P148) настоящего Положения, участникам конкурса выставляются баллы в соответствии с порядком, установленным в [разделе 6](#P148) настоящего Положения.

7.2. Количество баллов суммируется по всем критериям.

7.3. Несоответствие субъекта малого предпринимательства условиям, установленным [пунктом 2.4](#P80) настоящего Положения, является основанием для отклонения конкурсной комиссией заявки на участие в конкурсе, представленной данным субъектом малого предпринимательства.

7.4. Победителями признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов. Решение о победителях конкурса оформляется протоколом.

7.5. Конкурсная комиссия завершает конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей, если выявленные результаты будут признаны не соответствующими требованиям и условиям конкурса.

7.6. Результаты конкурса согласно [разделу 8](#P338) настоящего Положения размещаются организатором конкурса в течение пяти рабочих дней с даты награждения победителей конкурса на официальном информационном сайте Правительства Кировской области (www.kirovreg.ru).

7.7. Заявки на участие в конкурсе после подведения итогов конкурса участникам конкурса не возвращаются.

7.8. Информация об участниках конкурса является конфиденциальной и не может быть использована конкурсной комиссией без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной оценки претендентов.

8. Награждение победителей конкурса

Победителям конкурса согласно [пункту 7.4](#P331) настоящего Положения в течение одного месяца с даты подведения итогов конкурса вручаются дипломы и призы.

Приложение N 1

к Положению

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе "Предприниматель года"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого предпринимательства)

заявляет об участии в областном конкурсе "Предприниматель года" в 20\_\_ году

по номинации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать номинацию)

1. Адрес, телефон, e-mail субъекта малого предпринимательства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Состав учредителей субъекта малого предпринимательства (для юридических

лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Руководитель субъекта малого предпринимательства (для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Дата рождения руководителя субъекта малого предпринимательства (в случае

подачи заявки по номинации "Лучший молодой предприниматель года"):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Основные виды деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю соответствие [статье 4](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFAC146F32B07675F8E743AF90E4C0B651968941C4EC49D7C6801A6BCB23924o0a3L) Федерального закона от 24.07.2007

N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской

Федерации" и гарантирую достоверность представленных сведений.

Настоящим подтверждаю, что на первое число месяца, в котором объявлено

о начале приема заявок на участие в конкурсе, просроченная задолженность по

выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует.

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=62756DF596C27A878CFAC146F32B07675F807F3CF90F4C0B651968941Co4aEL) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" выражаю свое согласие на обработку персональных

данных, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети

общего пользования.

Руководитель субъекта малого

предпринимательства подпись Ф.И.О.

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение N 2

к Положению

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

для участия в областном конкурсе "Предприниматель года"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата государственной регистрации субъекта малого предпринимательства

в формате: число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования, на территории которого субъект малого предпринимательства осуществляет свою деятельность)

1. Экономические показатели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Год, предшествующий предыдущему | Предыдущий год |
| Сумма налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, тыс. рублей |  |  |
| Средний размер оплаты труда у наемных работников субъекта малого предпринимательства, рублей |  |  |
| Среднесписочная численность наемных работников субъекта малого предпринимательства, человек |  |  |

2. Показатели, характеризующие социальную значимость субъекта малого

предпринимательства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Краткое описание показателя | |
| Год, предшествующий предыдущему | Предыдущий год |
| Описать, какое общественное мнение сложилось о конкурсанте и выпускаемой им продукции (работах, услугах), в т.ч. отзывы органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, партнеров и конкурентов по бизнесу, потребителей, общественных объединений предпринимателей и других организаций, а также отзывы в средствах массовой информации 1 |  |  |
| Описать, в каких благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности субъект малого предпринимательства принял участие с указанием сроков и результатов участия 2 |  |  |
| Описать какую социально ориентированную деятельность осуществляет субъект малого предпринимательства 3 |  |  |
| Указать, в каких выставках, конкурсах, ярмарках, фестивалях, форумах и других подобных мероприятиях субъект малого предпринимательства принял участие, а также сроки проведения мероприятий и результаты участия в них 4 |  |  |
| Описать, какие меры социального обеспечения (социальной поддержки) предоставляет конкурсант своим работникам:  оплата санаторно-курортного лечения работников;  добровольное дополнительное медицинское и (или) пенсионное страхование работников;  добровольное страхование жизни и здоровья работников;  повышение уровня квалификации (переподготовка) работников за счет конкурсанта;  оплата летнего отдыха детей работников;  иные меры социальной поддержки (указать, какие именно) 5 |  |  |
| Указать наименование запатентованных изделий (продукции, работ, услуг) собственного производства, даты получения патентов.  Описать внедренные в производство передовые технологии и (или) инновационные разработки.  Указать изменения, достигнутые благодаря внедренным передовым технологиям и (или) инновационным разработкам (например, повышение качества и количества выпускаемой продукции, рост производительности труда, выход на новые рынки сбыта, рост основных экономических показателей и т.д.) 6 |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) документов, указанных в [подпункте 6.2.5](#P252) настоящего Положения.

2 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) документов, указанных в [подпункте 6.2.6](#P255) настоящего Положения.

3 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) документов, указанных в [подпункте 6.2.12](#P255) настоящего Положения.

4 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) документов, указанных в [подпункте 6.2.7](#P258) настоящего Положения.

5 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) документов, указанных в [подпункте 6.2.8](#P274) настоящего Положения.

6 Информация, представленная в данном разделе, должна быть подтверждена ссылками на название (реквизиты) соответствующих документов (патенты, договоры, соглашения, контракты и т.д.)».

Достоверность представленных сведений и соответствие субъекта малого

предпринимательства условиям, указанным в [пункте 2.4](#P80) настоящего Положения,

подтверждаю.

Глава (глава администрации)

муниципального образования подпись Ф.И.О.

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года